



*Deliberazione di Consiglio n° 46 del 28 marzo 2022*

**Oggetto: Approvazione del verbale n. 02 del 28 febbraio 2022.**

L'anno 2022 il giorno 28 alle ore 15:30 del mese di marzo, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo ed il Segretario Massimiliano Ettore e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e delle disposizioni dei DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	A	Consigliere	Gianni Marcella	A
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

- ✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n. 13 del 13/12/2021, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli..... 09 .....sfavorevoli .....//.....//.....astenuti...//.....//.....//

**DELIBERA**

- ✚ Di approvare all'unanimità il verbale n. 02 della seduta consiliare del 28/02/2022;
- ✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

**IL SEGRETARIO**  
*Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**  
*Amalia Di Santo*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



**VERBALE DEL CONSIGLIO N° 02 del 28 febbraio 2022**

L'anno 2022 il giorno 28 alle ore 15:30 del mese di febbraio, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e delle disposizioni dei DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	A	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P/A	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	A			

Presenti: 8 - Assenti: 3

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

La Consigliera Cichella lascia la seduta del Consiglio alle ore 17:00, come da comunicazione tempestivamente effettuata.

Risultano assenti la Vice Presidente Ficorilli e la Consigliera Cucchiarella, come da comunicazioni inviate. Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

**VERBALE**

La seduta si apre alle ore 15:30 con tutti i Consiglieri presenti nelle modalità sopra riportate.

**PUNTO N° 1**

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 01 del 24.01.2022, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta *delibera n. 25 del 28.02.2022*.

**PUNTO N° 02**

***Iscrizioni sez. A:***

- **FERRETTI GIORGIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta al n°874 con *delibera n° 26 del 28.02.2022*;

***passaggio alla sez. A***

- **CRETAROLA MARIA CRISTINA**, richiesto il passaggio alla sez. A, la documentazione è completa, viene iscritta al n°875 con *delibera n° 27 del 28.02.2022*;
- **ULISSI DANIELA**, richiesto il passaggio alla sez. A, la documentazione è completa, viene iscritta al n°875 con *delibera n° 28 del 28.02.2022*

***Iscrizioni sez. B:***

- **SCACCHI ROBERTA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1957 con *delibera n° 29 del 28.02.2022*;
- **ORIFIAMMA KESSY**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1958 con *delibera n° 30 del 28.02.2022*;

- **GAGLIOTTI MARTINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1959 con delibera n° 31 del 28.02.2022;
- **BOSCHETTI AURORA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1960 con delibera n° 32 del 28.02.2022;
- **SPECCHIO FRANCESCA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1961 con delibera n° 33 del 28.02.2022;
- **SIROLI SAMANTA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1962 con delibera n° 34 del 28.02.2022;
- **COLONE LORENA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1963 con delibera n° 35 del 28.02.2022;
- **PUTATURO STEFANO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1964 con delibera n° 36 del 28.02.2022;
- **DI LANZO ALESSANDRA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1965 con delibera n° 37 del 28.02.2022;

***Nulla osta per trasferimento altro Ordine regionale:***

**SANTORO GIUSY**, iscritto alla sez. B, ha richiesto il trasferimento c/o l'Ordine LAZIO, è pervenuta la relativa richiesta di nulla osta in data 23.02.2022. Si concede con **delibera n°38** del 28.02.2022.

**PUNTO N°03**

***Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni***

**✚ Tavolo nazionale “Università e Ricerca”, incontro del 15/02/2022**

La Presidente comunica che la Consigliera Cucchiarella, in qualità di delegata del CROAS Abruzzo per il tavolo suddetto, ha preso parte regolarmente alle attività del suo gruppo di lavoro “Esami di Stato” nell’incontro del 15 febbraio u.s.; in particolare la Presidente ci riporta la proposta contenuta nella bozza di revisione delle linee d’indirizzo “esami di stato” di limitare la nomina dei Commissari per gli esami di Stato a massimo tre volte e di escludere totalmente i membri dei CTD. Il CROAS Abruzzo invierà le proprie riflessioni al CNOAS, sottolineando di non condividere l’ipotesi di escludere totalmente i componenti del CTD dal ruolo di Commissari per gli Esami di Stato, considerando che non si tratta di cariche elettive e che si corre il rischio di limitare e di restringere troppo eccessivamente la platea degli iscritti al CROAS Abruzzo che possano avere tutti i requisiti per svolgere questo delicato ruolo.

**✚ Istituzione del Tavolo nazionale “Prevenzione e Sicurezza”, incontro del 01/04/2022**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 861 del 18 febbraio u.s. il CNOAS ci ha comunicato l’istituzione del Tavolo nazionale “prevenzione e Sicurezza”, che si pone in continuità con il gruppo di lavoro sull’aggressività attivato nella precedente consiliatura. Anche questo tavolo avrà una costituzione mista (Consiglieri del CNOAS e dei CROAS) ed avrà diversi obiettivi come la costituzione di un osservatorio cnos sul fenomeno e la revisione di alcuni documenti, tra cui la scheda di segnalazione. Il primo incontro è fissato per il giorno 01 aprile 2022 (17:00 – 19:00) e si svolgerà sulla piattaforma Webex. Il CROAS Abruzzo all’unanimità decide di delegare la Consigliera Liviana Leone, che ha dato la sua disponibilità, alla partecipazione al tavolo ed alle sue attività. Si dà mandato alla segreteria amministrativa di rispondere al CNOAS, confermando la partecipazione del nostro CROAS alle attività del tavolo, quindi anche all’incontro on line del 01 aprile p.v., indicando il nominativo ed i riferimenti di contatto della consigliera delegata Liviana Leone.

La Presidente riferisce al Consiglio della recente aggressione (10 febbraio 2022) avvenuta presso il Comune di Pescara ed ai danni di una collega, che ha compilato ed inviato l’apposita scheda aggressioni del CNOAS.

**✚ Tavolo nazionale “Salute e Sanità”, note pervenute dal SUNAS**

La Presidente comunica il SUNAS ha inviato delle note scritte al CNOAS ed ai CROAS in merito alla prossima ridefinizione dell’architettura e dei modelli organizzativi dei servizi sanitari e socio-sanitari in applicazione della Missione 6 del PNRR. La segreteria amministrativa invierà una copia delle suddette note a tutti i Consiglieri del CROAS Abruzzo.

#### ✚ **Tavolo nazionale “formazione continua – riforma del Regolamento FC 2023-2025”**

Il 02 febbraio u.s. si è svolto l'incontro del Gruppo A al quale ha partecipato il Consigliere Ettore, Referente della Commissione consultiva FC del CROAS Abruzzo. I lavori per la revisione del regolamento FC stanno proseguendo e si concluderanno entro giugno 2022 per la susseguente emanazione, presentazione ed approvazione del Regolamento per la FC triennio 2023-2025.

La presidente comunica che entro il 16 marzo p.v. occorrerà rispondere al CNOAS in merito all'indicazione dei 3 nominativi dei delegati dei CROAS che faranno parte della Commissione Consultiva per la FC del CNOAS; il Segretario Ettore conferma la sua disponibilità a rivestire l'incarico di supplente in caso di assenza del componente titolare come referente dei CROAS dell'Area Centro.

#### ✚ **Tavolo nazionale “Tutela minorenni”**

La Presidente Di Santo, delegata del CROAS Abruzzo per il tavolo nazionale minorenni, ha partecipato all'incontro del 26/01 in cui sono stati presentati un cronoprogramma delle attività, la composizione dei gruppi di lavoro e delle sildes. La delegata del CROAS Abruzzo è stata inserita nel gruppo di lavoro “affidamento al Servizio Sociale” e le attività inizieranno il giorno 08 marzo, come da convocazione del CNOAS con nota prot. n. 625 del 08 febbraio “Convocazione gruppi di lavoro – Tavolo nazionale Minorenni”: per il CROAS Abruzzo parteciperà la delegata Di Santo.

#### ✚ **Tavolo nazionale “Servizio Sociale nel sistema della Giustizia”, incontro del 03/02/2022**

La Presidente comunica che all'incontro del 03 febbraio hanno partecipato il Tesoriere Cericola ed il Segretario Ettore, i quali riferiscono quanto segue: tutti i partecipanti all'incontro hanno un po' riportato le medesime osservazioni, dati e riflessioni in merito al tema dell'incontro; il CNOAS ci invierà una tabella in formato .xls che i delegati CROAS dovranno compilare e riempire con i dati (si tratterà soprattutto o esclusivamente di dati numerici e quantitativi) riguardanti la geografia e l'organizzazione dei Servizi Sociali del Ministero della Giustizia (ULEPE, USSM, ULEPE a valenza distrettuale) che sono presenti ed attivi nella propria regione di riferimento.

#### ✚ **Tavolo integrato Commissione “Coordinamento e Partecipazione”, incontro del 03/03/2022**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 642 del 07 febbraio u.s. il CNOAS ha comunicato ufficialmente a tutti i CROAS l'allargamento della partecipazione ai lavori della Commissione nazionale “Coordinamento e Partecipazione” ai Consiglieri regionali dell'Ordine. Con la suddetta nota convoca il primo incontro per il 03 marzo p.v. indicando l'ordine del giorno e chiedendo i nominativi dei partecipanti: solo a questo primo incontro è richiesta la partecipazione del Presidente e del delegato-referente del CROAS, che poi ne sarà il componente effettivo. Il CROAS Abruzzo all'unanimità decide di delegare il Tesoriere Alberto Cericola, che ha dato la sua disponibilità, alla partecipazione al primo incontro ed alle sue attività successive in qualità di referente-delegato. Si dà mandato alla segreteria amministrativa di dare riscontro al CNOAS, confermando la partecipazione del nostro CROAS alle attività della Commissione, quindi anche all'incontro on line del 03 marzo p.v., indicando il nominativo del Consigliere referente Alberto Cericola.

#### ✚ **Incontro dei CROAS Area Centro del 25/02/2022**

La Presidente comunica di aver partecipato all'incontro dei CROAS dell'area centro il 25/02 e ne riporta brevemente e sinteticamente i contenuti. L'incontro è avvenuto tramite la piattaforma del CROAS Toscana, che lo ha coordinato; all'incontro hanno partecipato tutti e sei i CROAS dell'area centro.

#### ✚ **Tavolo di consultazione delle parti sociali presso l'Università “G. D'Annunzio” di Chieti-Pescara, incontro del 14/02/2022**

La Presidente comunica di aver partecipato all'incontro del tavolo di consultazione delle parti sociali presso l'Università “G.D'Annunzio” di Chieti – Pescara il 14/02 e ne riporta brevemente e sinteticamente i contenuti. L'incontro è avvenuto on line tramite la piattaforma microsoft teams; la convocazione-invito era stata inviata via mail il 09/02 dal Prof. Vincenzo Corsi, Presidente del Corso di Laurea Magistrale LM 87 presso l'Università suddetta. Durante l'incontro il prof. Veraldi ha presentato la locandina ed il programma dell'evento formativo del 03 marzo (modalità blended) che è stato organizzato dall'Università “G. D'Annunzio” di Chieti – Corso di Studio Triennale L39 Servizio Sociale, dal titolo “Riflessioni sul Rapporto delle Politiche Sociali con l'Unione Europea”.

#### ✚ **Pubblicazione sul sito di un avviso agli iscritti in merito al contributo annualità 2022**

La Presidente comunica che sarebbe opportuno predisporre un avviso per gli iscritti al CROAS in merito al pagamento del contributo d'iscrizione all'Ordine per l'annualità 2022. Il CROAS all'unanimità concorda su tale necessità e, quindi, si procederà ad elaborare ed a pubblicare sul sito istituzionale un apposito avviso per gli iscritti in merito al pagamento del contributo d'iscrizione previsto per l'annualità 2022 (importo, modalità di pagamento, scadenza, riferimenti normativi, deontologici e giurisprudenziali, ecc.).

#### ✦ **Pubblicazione sul sito dell'avviso agli iscritti per la composizione delle Commissioni esaminatrici – Esami di Stato 2022**

La Presidente comunica che occorre predisporre e pubblicare l'avviso rivolto agli iscritti al CROAS Abruzzo in merito alla composizione delle terne da trasmettere al MIUR per la composizione delle Commissioni Esami di Stato per le sessioni del corrente anno. All'avviso sarà allegato apposito schema di domanda che l'iscritto dovrà inviare nei tempi e nei modi indicati nel medesimo.

#### ✦ **Pubblicazione incarichi, CV, identità e gettoni dei Consiglieri del CROAS e del CTD 2021-2025 Abruzzo – Amministrazione trasparente**

La Presidente comunica che occorre pubblicare in un'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale i seguenti dati riguardanti tutti i Consiglieri del CROAS Abruzzo ed i Consiglieri del CTD 2021-2025: CV breve, gettoni di presenza, indennità di carica, atto di nomina. Si procederà alle suddette pubblicazioni in linea con le modalità utilizzate dal CROAS.

#### ✦ **Revisione biennale dell'Ordine**

La Presidente comunica che il Segretario Ettore, entro l'avvio del secondo semestre della Consigliatura 2022, presenterà un regolamento-linee guida al Consiglio per procedere alla revisione degli iscritti all'Ordine, che poi andrà effettuata ogni due anni.

### **PUNTO N° 04**

#### **WORLD SOCIAL WORK DAY 2022: organizzazione e stato dell'arte**

La Presidente fa presente che si è definito il programma dell'evento del CROAS Abruzzo per la Giornata Mondiale del Servizio Sociale 2022, che quest'anno tratterà il tema "Co-Costruire un nuovo mondo socio-sociale: non lasciare indietro nessuno, che si svolgerà il prossimo 15 marzo 2022 dalle 10:00 alle 13:00 su apposita piattaforma zoom. I Consiglieri prendono visione del programma dell'evento, la cui segreteria tecnica sarà affidata al Centro Studi Sociali sull'Infanzia e sull'Adolescenza "Don Silvio De Annunziis" di Scerne di Picneto (TE), che ha inviato una propria proposta - preventivo per la segreteria tecnica ed organizzativo-gestionale del suddetto evento formativo – webinar (15 marzo 2022): il Consiglio all'unanimità approva il preventivo anzidetto per la realizzazione dell'evento formativo – webinar che è pari a euro 1.100,00 già comprensivo d'iva, con giusta *delibera n°39 del 28.02.2022*.

### **PUNTO N° 05**

#### **Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche anno 2020**

La Presidente inoltre fa presente che si rende necessario deliberare anche sulla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art.20 del D.Lgs n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31.12.2020 (art. 17 del D.L. n°90/2014). Pertanto il Consiglio approva all'unanimità la ricognizione della revisione periodica negativa delle partecipazioni pubbliche con giusta *delibera n° 40 del 28.02.2022*.

### **PUNTO N° 06**

#### **Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2022/2024**

La Vice Presidente Francesca Ficorilli è assente per giustificato motivo. Si è sentita più volte con l'UDP ed in particolare con il Tesoriere Alberto Cericola che illustra al Consiglio la necessità di interessare e di coinvolgere la Commissione "Programmazione, Progettazione e Ricerca Sociale" nella predisposizione ed

elaborazione del Piano triennale suddetto, a sostegno ed ausilio della Presidente Ficorilli, che è la Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) del CROAS Abruzzo. Il Consiglio all'unanimità approva che la Commissione suddetta coadiuvi e sostenga la Consigliera Ficorilli nella predisposizione del Piano Triennale Integrato per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e L'Integrità 2022/2024.

#### **PUNTO N° 07**

##### **Processo di definizione del Piano Triennale I.C.T. 2022/2024**

Il Responsabile per la transizione al digitale (RTD) del CROAS Abruzzo 2021-2025 è la Consigliera Assunta Gallucci, che per l'elaborazione e le predisposizioni del piano triennale per l'informatica (ICT) 2022-2024 viene coadiuvata dal Tesoriere Cericola, che illustra al Consiglio la necessità di interessare e di coinvolgere la Commissione "Programmazione, Progettazione e Ricerca Sociale" nella predisposizione e nell'elaborazione del Piano triennale suddetto, trattandosi di un'attività particolarmente complessa. Il Consiglio all'unanimità approva che la Commissione suddetta coadiuvi e sostenga la Consigliera Gallucci nella predisposizione del Piano Triennale I.C.T. 2022/2024.

#### **PUNTO N° 08**

##### ***Commissioni di Lavoro: proposte e relative deliberazioni***

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n° 41 del 28.02.2022**.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n°42 del 28.02.2022**.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consiglieri presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **delibera n°43 del 28.02.2022**.

#### **PUNTO INTEGRATIVO**

##### ***Approvazione variazione della proposta bilancio di previsione anno 2022 approvata con delibera n. 219 del 08/11/2021.***

La Presidente illustra la relazione del tesoriere Cericola del 21 febbraio 2022 che contiene la proposta di variazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2022, che è stato approvato con delibera di Consiglio n. 219 del 08.11.2021. Tale proposta è stata redatta dal Tesoriere sulla base dello schema di "Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Regionali degli Assistenti Sociali", con l'obiettivo di reperire le risorse economiche necessarie per onorare il pagamento della neo-quota del CNOAS dal contributo pagato dagli iscritti. La Presidente Di Santo ed il Tesoriere Cericola leggono la relazione suddetta, alla quale sono opportunamente allegati: l'elenco delle variazioni di bilancio da effettuare ed adeguatamente dettagliate dal consulente Commercialista, Dott. Alessandro Frattaroli; il parere favorevole del Revisore legale dei conti del CROAS Abruzzo, Dott.ssa Ilaria Di Marco. Il Consiglio, sentita la proposta

illustrata dettagliatamente dalla Presidente e dal Tesoriere, all'unanimità approva con *delibera n°44 del 01.03.2022.*

### **PUNTO N°09**

#### ***Varie ed eventuali.***

E' pervenuta la proposta da parte di Comped, in merito all'applicativo che la Segreteria utilizza per il pagamento delle fatture elettroniche per poterne acquistare altre 100 (rinnovo licenza), al prezzo di 30,00 euro + iva al 22% (6,60 euro), per un totale di 36,60 euro. Il Consiglio all'unanimità approva con giusta *delibera n° 45 del 28.02.2022.*

La seduta si chiude alle ore 18:30 e si aggiorna al 28/03/2022 alle ore **15:30** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *Approvazione Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2022/2024;*
5. *Piano triennale ICT: stato dell'arte;*
6. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
7. *varie ed eventuali*

*Il presente verbale è composto di n° 6 pagine.*

**IL SEGRETARIO**

*A.S. Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**

*A.S. Antonia Di Santo*